



Proceso de Apoyo  
Gestión del Mantenimiento de Bienes muebles, Inmuebles y Equipos  
Procedimiento para el Seguimiento del Plan de Mantenimiento

Código: PA-GA-5.4.1-PR-23

Versión: 3

Fecha de Actualización: 06-04-2026

Página 1 de 3

<b>1. PROCESO/ÁREA DE GESTIÓN RELACIONADA:</b>	Proceso de Apoyo /Gestión Administrativa /Gestión del Mantenimiento de Bienes Muebles, Inmuebles y Equipos.
<b>2. RESPONSABLE(S):</b>	Profesional Universitario Coordinador Área de Mantenimiento.
<b>3. OBJETIVO:</b>	Realizar trazabilidad a la gestión de las solicitudes de mantenimiento en cumplimiento al plan de mantenimiento, teniendo en cuenta las necesidades de la comunidad universitaria para la conservación y/o reparación de los bienes muebles, inmuebles y equipos.
<b>4. ALCANCE:</b>	Inicia con la recepción del formato PA-GA-5.4.1-FOR-16 debidamente diligenciado por las dependencias con sus necesidades de mantenimiento, y finaliza con el seguimiento de los indicadores establecidos en el plan de mantenimiento.
<b>5. MARCO NORMATIVO:</b>	<b>MA-GA-5-PL1 Plan de mantenimiento:</b> Instrumento diseñado para proporcionar acciones sistemáticas de trabajo al servicio de mantenimiento de la institución que contiene las tareas programadas que se deben realizar a fin de asegurar los niveles de disponibilidad de los equipos, bienes muebles e inmuebles.

## 6. CONTENIDO:

No.	Descripción de la Actividad	Cargo Responsable	Punto de Control
<b>Fase del Planear</b>			
1	Solicita y recepciona de las dependencias el formato PA-GA-5.4.1-FOR-16 debidamente diligenciado, con las necesidades de mantenimiento que requieren los diferentes tipos de tecnología o la infraestructura. <b>Nota 1:</b> Hace parte de esta etapa las solicitudes recibidas a través del aplicativo Eplux.	Profesional Especializado Profesional Universitario	PA-GA-5.4.1-FOR-16 Acta de Visitas a Instalaciones Físicas diligenciada
<b>Fase del Hacer</b>			
2	Revisa y realiza visita técnica a las dependencias para corroborar y dejar en firme la lista de necesidades cuando se requiera.	Profesional Universitario	PA-GA-5.4.1-FOR-16 Acta de Visitas a Instalaciones Físicas diligenciada
3	Diligencia la herramienta de "PROYECCIÓN DEL MANTENIMIENTO - PLAN ANUAL" teniendo en cuenta las necesidades identificadas.	Profesional Universitario	Herramienta En Excel Proyección Del Mantenimiento -



**Proceso de Apoyo**  
**Gestión del Mantenimiento de Bienes muebles, Inmuebles y Equipos**  
**Procedimiento para el Seguimiento del Plan de Mantenimiento**

Código: PA-GA-5.4.1-PR-23

Versión: 3

Fecha de Actualización: 06-04-2026

Página 2 de 3

	<b>Nota 2:</b> Se tienen en cuenta las necesidades identificadas en el Plan Anual de Adquisiciones.		Plan Anual diligenciada
4	Realiza seguimientos trimestrales a la ejecución del plan de mantenimiento plasmadas en la herramienta PROYECCIÓN DEL MANTENIMIENTO - PLAN ANUAL.  <b>Nota 3:</b> Reportar las novedades identificadas como modificaciones, actualizaciones, priorizaciones y comportamiento de la ejecución presupuestal frente a la proyección en el formato PE-GE-2.2.1-FOR-22.	Profesional Universitario  Profesional Especializado	Herramienta En Excel Proyección Del Mantenimiento - Plan Anual  PE-GE-2.2.1-FOR-22 Acta General para Actividades Universitarias diligenciada
<b>Fase del Verificar</b>			
5	Verifica la ejecución presupuestal del plan de mantenimiento respecto a la proyección inicial para toma de decisiones.	Profesional Universitario  Profesional Especializado	Informe de Gestión para el seguimiento del plan de mantenimiento
6	Realiza seguimiento a los indicadores propuestos en el plan de mantenimiento (MA-GA-5- PL 1).	Profesional Universitario	Indicadores plan de mantenimiento
<b>Fase del Ajustar</b>			
7	Implementa acciones de mejora sobre el procedimiento, a partir de los resultados del seguimiento, verificación y retroalimentación de las dependencias.	Profesional Universitario	Procedimiento actualizado

<b>7. FORMATOS:</b>	<b>PE-GS-2.2.1-FOR-22:</b> Acta General para Actividades Universitarias. <b>PA-GA-5.4.1-FOR-16:</b> Acta de Visitas a Instalaciones.
<b>8.ABREVIATURAS Y DEFINICIONES:</b>	<b>Eplux:</b> Aplicativo institucional utilizado para la gestión del mantenimiento.

**9. REGISTRO DE MODIFICACIONES:**

FECHA	VERSIÓN: No	CÓDIGO	MODIFICACIONES
20-08-2024	1	PA-GA-5.4.1-PR-24	Creación de documento



Proceso de Apoyo  
Gestión del Mantenimiento de Bienes muebles, Inmuebles y Equipos  
Procedimiento para el Seguimiento del Plan de Mantenimiento

Código: PA-GA-5.4.1-PR-23

Versión: 3

Fecha de Actualización: 06-04-2026

Página 3 de 3

20-08-2024	2	PA-GA-5.4.1-PR-23	Actualización del contenido del procedimiento incluyendo el ciclo PHVA a las actividades.
06-04-2026	3	PA-GA-5.4.1-PR-23	Se efectuaron ajustes de forma en la parametrización del procedimiento, orientados a optimizar la redacción y mejorar la claridad en la descripción de las actividades.

**10. ANEXOS:**

**Anexo A.** Modelo en BPMN del Procedimiento.

ELABORACIÓN	REVISIÓN
Nombre: Iván Alberto Ruiz Emilce Maritza Sánchez Beltrán	Nombre: Víctor Hugo Rodríguez López
Responsable Área de Gestión	Responsable Proceso
Cargo: Profesional Universitario Contratista	Cargo: Profesional especializado
Fecha:	Fecha:
REVISIÓN	APROBACIÓN
Nombre:	
Responsable de Gestión de Calidad	
Cargo:	Rector
Fecha:	Fecha: